



М Е Р К И ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2018/2019 ГОДИНА

Приети на заседание на Педагогическия съвет.
Утвърдени със заповед на директора.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Приемането на Мерки за повишаване качеството на образованието е стратегическо решение на Педагогическия съвет на ОБУ „Темелко Ненков”, с което се регламентират:

1. Целите на системата за осигуряване, поддържане и развиване на качеството на образователния продукт;
2. Задачите, ориентирани към целите на системата;
3. Дейностите, определени за постигане целите на системата;
4. Индикаторите (в т.ч. критериите) за оценяване качеството на обучението и образователния продукт
5. С приемането на Мерки за повишаване качеството на образованието образователната институция:
6. Гарантира постоянното подобряване качеството на обучението и образователния продукт, предлаган в училището, в съответствие със законовите и подзаконовите разпоредби и изискванията на всички страни в училищната общност в условията на нарастващите национални потребности за осигуряване на качествено образование;
7. Осигурява прозрачност на дейността си и възможност за обективна оценка на качеството на обучението и образователния продукт, както за учениците и родителите, така и за обществеността, социалните партньори и националните и международни институции;

8. Изгражда система за контрол и оценка, която стимулира учителите и структурите към съзнателно, постоянно развитие и отговорност за качеството на обучението и образователния продукт;

9. Създава, поддържа и обработва база от обективни данни, които да служат за ефективното управление и постоянното повишаване на качеството на образователния продукт от оторизираните органи.

С тези мерки се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна училищна система за осигуряване на качеството на образованието чрез управление на процеса на развитие на ОБУ „Темелко Ненков“, основани на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и внасяне на подобрения.

Мерки, свързани с учителите:

- Повишаване на квалификацията и мотивацията на преподавателите;
- Насърчаване на комуникацията между учителите;
- Осигуряване на допълнителни часове (консултации) от учители-специалисти;
- Организация и планиране на урока;
- Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците;
- Точно и ясно формулиране на критериите за оценка на знанията, уменията и компетентностите на учениците;
- Развиване на позитивно отношение учител-ученик-родител.

Мерки, свързани с учениците:

- Активна страна в учебния процес;
- Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование;
- Обратна връзка с учениците;
- Развиване на позитивно отношение ученик-ученик;
- Затягане мерките за присъствие на учениците;
- Ефективни мерки за поддържане на дисциплината;
- Взаимообучителна метода;
- Осигуряване на възможност за образование в различни форми на обучение;
- Мотивиране на учениците за участие в състезания, олимпиади, конкурси и др.

Мерки, свързани с училищната институция:

- Подобряване на МТБ;
- Използване на съвременни ИКТ в учебния процес;
- Осигуряване на интерактивно обучение;
- Функционираща вътрешна система за управление и контрол на качеството на образованието и обучението в училище;
- Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове;
- Реализиране на училищни, национални и международни програми и проекти;
- Активно взаимодействие с Училищното настоятелство;
- Ефективно взаимодействие училище-семејство;
- Организиране на извънкласни форми на обучения на ученици.

II. ЦЕЛИ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ЦЕЛ 1. Повишаване успеваемостта на учениците;

ЦЕЛ 2. Поддържане на позитивен организационен климат чрез създаване на условия за сътрудничество и Предвидените мерки за повишаване качеството на образованието във ОБУ „Темелко Ненков“ се основават на: чл. 263 (1), т.7 от Закона за предучилищно и училищното образование;

ЦЕЛ 3. Повишаване квалификацията на учителите;

ЦЕЛ 4. Мултиплициране на училищния опит и добрите практики в училище.

III. ЗАДАЧИ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ЗАДАЧИ КЪМ ЦЕЛ 1:

1. Диагностика на образователните потребности на учениците; 2. Повишаване на ефективността от процеса на планиране на учебната дейност от учителите

2. Поддържане на ефективно действащ механизъм за провеждане на консултации по учебни предмети;

3. Повишаване квалификацията на учителите

4. Мотивиране на ученици за участие в общински, областни и национални олимпиади, конкурси и състезания.

ЗАДАЧИ КЪМ ЦЕЛ 2:

1. Създаване на ефективен Обществен съвет
2. Подпомагане на дейността на Ученическия съвет;
3. Продължаващо прилагане на ефективно действащия механизъм за ограничаване броя на отсъствията на учениците;
4. Продължаващо прилагане на механизма за превенция на училищния тормоз и агресията в училище.

ЗАДАЧИ КЪМ ЦЕЛ 3:

1. Диагностика на потребностите на учителите от допълнителна квалификация;
2. Осигуряване на условия за провеждане ефективна вътрешноинституционална квалификация;
3. Осигуряване на наставничество на учителите без или с малък професионален опит;
4. Контрол на ефикасността на преподавателската работа.

ЗАДАЧИ КЪМ ЦЕЛ 4:

1. Планиране на открити уроци по МО/ПК;
2. Организиране на празници на ОБУ „Темелко Ненков“ –
Откриване на учебната година, Ден на будителите, Празник - театрална постановка, Ден на отворените врати, Ден на таланта, Ден на славянската писменост и култура (24 май), спортни празници, Закриване на учебната година, състезание по четене и др.

IV. ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Разработване на качествен дидактичен план за работата на учителя за постигане на очакваните резултати от обучението и оценяването на учениците в съответствие с действащата учебна програма по предмета .

Срок: 15.09.2018 Отг.: учителите по предмети

2. Планиране в дидактичния план за работата на учителя на съответстващи учебни дейности , ориентирани към теми/раздели от учебното съдържание по действащите учебни програми по общообразователните предмети.

3. Срок: 15.09.2018 Отг.: учителите по предмети

4. Изготвяне на количествен и качествен анализ на резултатите от проведеното оценяване за определяне на входящото ниво на учениците.
Срок: октомври 2018 Отг.: гл. учител
5. Проследяване и обсъждане от педагогическия съвет на нивото на усвояване на компетентностите от учениците и определяне на общи мерки с цел подобряване на образователните резултати;
Срок: октомври 2018 февруари 2019 юли 2019
Отг.: директор/ПС
6. Утвърждаване на график за провеждане на часове за консултации с учениците.
Срок: септември 2018 февруари 2019 Отг.: директор
7. Изпълнение на графика за провеждане на часове за консултации с учениците и отчитане чрез тетрадката дневник.
Срок: целогодишно. Отг.: учителите по предмети
8. Осигуряване на информация за организирани конкурси и състезания.
Срок: целогодишно. Отг.: учителите по предмети
9. Участие в НП „Ученически олимпиади и състезания”
Срок: октомври-април. Отг.: ръководители на групи
10. Осигуряване на условия за включване на максимален брой ученици в занимания по интереси, съгласно Наредба за приобщаващо образование;
Срок: целогодишно. Отг.: заместник директор
11. Осигуряване на условия за реализиране на инициативи на Ученическият съвет.
Срок: целогодишно. Отг.: педагогически съветник психолог
12. Осигуряване на условия за реализиране на ефективна дейност на Обществения съвет.
Срок: целогодишно. Отг.: директор
13. Проучване на потребностите от допълнителна квалификация на учителите.
Срок: 30.10.2018 28.02.2019
Отг.: гл. учител/председатели МО

14.Реализиране на училищната програма за превенция на училищния тормоз и агресията в училище.

Срок: целогодишно.

Отг.: педагогически съветник

15.Разработване на методическата структурата на уроците от учителите с малък професионален опит съвместно с учители-наставници;
Срок: целогодишно Отг.: учители- наставници

16.Провеждане на тематични сбирки на МО/ПК за обсъждане на специфични мерки за повишаване на успеваемостта на учениците по учебните дисциплини;

Срок: октомври 2018

февруари 2019

юли 2019

Отг.: председатели на МО/ПК

17.Разработване и провеждане на мултимедийни уроци.

Срок: целогодишно

Отг.: учители по предмети

18.Посещение на урочна дейност от ръководството на училището и главния учител

Срок: целогодишно

Отг.: училищно ръководство

19.Анализ на резултатите от обучението на учениците през 2018/2019 г. по предметни области и учебни дисциплини.

Срок: юли 2019

Отг.: председатели на МО/ПК

20.Контрол на посещаемостта на учениците в учебни часове.

Срок: целогодишно

Отг.: кл. ръководители и училищно ръководство

21.Анализ на брой допуснати отсъствия по уважителни и неуважителни причини на учениците за учебната 2018/2019г.

Срок: февруари 2019

юли 2019

Отг.: ЗДУД

22.Анализ на резултатите от предприетите мерки за повишаване на качеството на образованието.

Срок: юли 2019

Отг.: главен учител

23.Сравнителен анализ на резултатите на всеки ученик от проведеното НВО по БЕЛ в VII клас.

Срок: юли 2019

Отг.: председател на МО

V. ИНДИКАТОРИ ЗА УСПЕХ

1. ПОСТИГНАТИ РЕЗУЛТАТИ НА УЧЕНИЦИ

- 1.1. Повишаване на общия успех на учениците;
- 1.2. Резултати от ДЗИ;
- 1.3. Брой участници и класирани на областен и национален кръг на олимпиади на МОН;
- 1.4. Заемане на призови места на международни и национални състезания, конкурси и олимпиади;
- 1.5. Брой ученици, участващи в национални и международни проекти.

2. ПОВЕДЕНИЕ И ДИСЦИПЛИНА

- 2.1. Намален брой на допуснатите отсъствия;
- 2.2. Намален брой наказани ученици.

3. УЧАСТИЕ В ИЗВЪНКЛАСНИ МЕРОПРИЯТИЯ, ДЕЙНОСТИ И ИНИЦИАТИВИ

- 3.1. Брой ученици , включени в дейностите по проект Твоят час;
- 3.2. Брой реализирани кампании и доброволчески дейности;
- 3.3. Изготвен и действащ Етичен кодекс на учениците.

4. ДРУГИ

- 4.1. Брой учители, повишили квалификацията си;
- 4.2. Подобрена материална база в училището;
- 4.3. Брой реализирани проекти.

VI. МОНИТОРИНГ

1. Експерти от МОН;
2. Ст. експерти от РУО – Пловдив;
3. Обществен съвет към училището;
4. Контролна дейност на директора и ЗДУД.